

Projekt Sociální služby v SOH

ROZVOJ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB A SOUVISEJÍCÍCH AKTIVIT V SOH
DANA DIVÁKOVÁ



Přehled klíčových aktivit projektu

KA 1

Název klíčové aktivity: Zajištění a koordinace procesu plánování

Popis klíčové aktivity:

Budou realizovány jednotlivé aktivity pro zajištění a koordinaci procesu plánování.

- a) Vytvoření ŘS ze zástupců všech obcí
V úvodu projektu bude vytvořena ŘS, tvořená ze zástupců všech obcí. Budeme apelovat na zastoupení volených zástupců, aby byla zajištěna kontinuita předávání informací a následné realizace plánu.
- b) Zpracování, případně revize Základní listiny
Bude zpracována, případně revidována Základní listina komunitního plánování pro oba ORP.
- c) Zpracování jednacího řádu
Bude zpracován jednací řád ŘS a pracovních skupin, který bude následně schválen ŘS.
- d) Vytvoření PS v jednotlivých obcích (případně miniregionech)
Budou vytvořeny PS buď v jednotlivých obcích, nebo v miniregionech a to dle velikosti obcí a spádovosti. V největších městech a zároveň ORP již pracovní skupiny vytvořeny jsou (Hlučín a Kravaře), budou pouze revidovány, případně doplněny.
- e) Zpracování organizační struktury pro zajištění koordinace

KA2

Název klíčové aktivity: Zpracování podkladů pro vytvoření SPRSS

Popis klíčové aktivity:

- a) Vyhodnocení předchozích SPRSS
 - a) V obou ORP končí platnost SPRSS v roce 2017, prvním krokem tedy bude vyhodnocení plánů, aby bylo zřejmé, zda se jednotlivé priority podařilo naplňovat. Vyhodnocování bude realizovat odborný garant společně s oběma koordinátory tak, aby v následujícím období byli schopni monitoring a evaluaci realizovat sami.
 - b) Analýza potřeb v oblasti sociálních služeb a souvisejících aktivit u uživatelů, případně poskytovatelů a zadavatelů kvalitativními metodami. Analýza potřeb je jednou ze základních aktivit pro zpracování plánu. Její součástí je metaanalýza, strukturované rozhovory s cílovými skupinami, dotazníkové šetření, zpracování SWOT 3 analýzy včetně matice SWOT, PEST analýzy. Analytickou část bude zpracovávat expert ve spolupráci s odborným garantem a ŘS i koordinátory ORP.
 - c) Analýza existujících zdrojů (financování, lidské zdroje, služby, současné a související plány)
Kromě finančních zdrojů, které jsou nezbytné pro realizaci aktivit, je také důležité zjistit možné lidské zdroje pro zajištění služeb, stejně tak vnější zdroje.
 - d) Zpracování komunikační strategie pro komunikaci uvnitř a navenek
Bude zpracována komunikační strategie pro komunikaci uvnitř a navenek tak, aby byly zřejmé informační toky mezi pracovními skupinami, PS a ŘS. V rámci komunikace navenek budou zvoleny nástroje pro informování široké veřejnosti o procesu komunitního plánování.



- e) Zpracování systému monitoringu a evaluace
Pro zjištění správného nastavení služeb a aktivit je nezbytný průběžný monitoring, ze jehož výstupů je pak zpracováno vyhodnocení. Kromě indikátorů, uvedených v projektu, musí být zpracován systém monitoringu a evaluace celého procesu.

KA3

Název klíčové aktivity: Vytvoření SPRSS /AP

Popis klíčové aktivity:

- a) Zpracování vize SPRSS SOH
Na prvním společném setkání pracovních skupin a řídicí skupiny bude kromě úvodu do KP zpracována také vize, která provází celý proces zpracování, ale i realizace plánu. Vize bude zpracovávána pro celé SOH s využitím interaktivních metod (brainstorming, metoda 635, šest myslících klobouků, myšlenková mapa apod.).
- b) Zpracování priorit
Z analytické části vychází zpracování a výběr priorit, ze kterých je pak zpracována návrhová část plánu. Této aktivitě bude věnována mimořádná pozornost. Priority musí vycházet i z analýzy možných zdrojů financování služeb a aktivit.
- c) Zpracování SPRSS na území jednotlivých ORP a souhrnně za SOH
Priority jsou rozpracovány do návrhové části plánu. Ten musí být projednán jak v PS, tak v ŘS a projednán s veřejností aktivitami zpracované komunikační strategie. V některých případech bude zpracován SPRSS za miniregiony.
- d) Zpracování AP
Ze zpracovaného plánu je následně zpracován AP, ve kterém jsou uvedeny zodpovědnosti, garance za jednotlivé priority, finanční zdroje, finanční náklady, termín realizace.
- e) Zpracování seznamu poskytovatelů služeb a souvisejících aktivit za jednotlivá ORP.
Nebude vytvářen katalog sociálních služeb a souvisejících aktivit v tištěné podobě, neboť se tato metoda neosvědčila z důvodu nutné stálé aktualizace. Proto bude seznam k dispozici na internetových stránkách jednotlivých obcí, některé služby prezentovány ve zpravodajích (dle výstupů ze SPRSS).
- f) Zpracování možných zdrojů financování

KA 4

Název klíčové aktivity: Informování a zapojování účastníků procesu plánování

Popis klíčové aktivity:

- a) Výběr, oslovení a nominace členů pracovních skupin
V úvodu zpracování proběhne komunikace s představiteli jednotlivých obcí s vysvětlením principu KP a důležitosti pracovních skupin. Proběhne část komunikační strategie pro úvodní informování veřejnosti o procesu plánování s nabídkou aktivní spolupráce. K oslovení budou sloužit jednotlivé nástroje zvolené v komunikační strategii.
- b) Součástí komunikace je i připomínkové řízení, které bude probíhat dvěma formami a to prostřednictvím internetu a veřejným projednáním. Kromě místních zpravodajů, místního rozhlasu, Televize Hlučínska, internetových stránek jednotlivých obcí a SOH, budou využívány i další nástroje, jako je např. veřejné projednání.
- c) Realizace zpracované komunikační strategie
Komunitní plánování je plánování s širokým zapojením veřejnosti. Proto je nezbytné zamyslet se nad jednotlivými nástroji komunikace a zpracovat komunikační strategii.



Komunikační strategie bude realizována po celou dobu zpracování plánu, ale i v období realizace plánu. Komunikační strategie bude zpracována v úvodu realizace projektu a průběžně aktualizována dle potřeb.

KA5

Název klíčové aktivity: Vzdělávání účastníků procesu plánování

Popis klíčové aktivity:

Celkem se uskuteční 8 aktivit pro vzdělávání zadavatelů a poskytovatelů.

Témata vzdělávání jsou podrobně rozpracována v samostatné příloze projektu.

Vzdělávání:

1. Komunitní plánování sociálních služeb, 16 hodin, akreditováno
2. Vedení týmu a týmová spolupráce včetně vedení pracovních skupin a facilitace, 16 hodin, akreditováno
3. Komunikační a prezentační dovednosti ve vztahu k prezentaci sociálních služeb a souvisejících aktivit, 16 hodin, akreditováno
4. Příprava projektů, řízení projektů, 16 hodin, akreditováno

Workshopy:

1. Financování sociálních služeb, 6 hodin
2. Komunikační prostředky v sociálních službách, 6 hodin
3. Stres a jeho zvládnutí, syndrom vyhoření, 6 hodin
4. Komunikační vazby mezi jednotlivými realizátory KP nejen v regionu Moravskoslezského kraje, 6 hodin

KA6

Název klíčové aktivity: Nastavení koordinace a posílení spolupráce mezi obcemi a kraji

Popis klíčové aktivity:

Aktivitu bude realizovat odborný garant společně s ŘS.

- a) Provázanost mezi jednotlivými obcemi

Vzhledem k celkovému zaměření projektu, tedy propojení obcí v obou ORP a celém SOH v oblasti sociálních služeb, je tato provázanost jasným cílem a smyslem projektu. Je proto nezbytné, aby součástí týmu byli i koordinátoři KP SOH, kteří budou tuto koordinaci a provázanost zajišťovat i po ukončení projektu.

- b) Provázanost mezi oběma ORP a SOH a MSK

Jak jsme již uvedli, v prosinci proběhlo jednání mezi žadatelem a vedením odboru sociálních služeb KÚ MSK o vzájemné spolupráci, informovanosti a provázanosti aktivit mezi obcemi a KÚ. KÚ MSK pravidelně komunikuje se všemi ORP, realizujícími KP, nicméně nemá již dosah na menší obce, které jsou součástí těchto ORP. Proto budou součástí projektu také organizovaná setkání malých/menších obcí se zástupci kraje.